INSTRUCCIONES PARA ASISTIR AL CENTRO

- HORARIO DE SECRETARÍA: 9:30 – 13:30 horas
- SE ATENDERÁN SOLAMENTE CON CITA PREVIA
- PARA REALIZAR CUALQUIER TRÁMITE ES CONVENIENTE UTILIZAR LA SECRETARÍA VIRTUAL A TRAVÉS DEL SIGUIENTE ENLACE
- EL PÚBLICO DEBE ACUDIR AL INSTITUTO CON SUS PROPIOS GUANTES, MASCARILLAS Y BOLÍGRAFO.
- NO SE DEBE ASISTIR AL CENTRO ACOMPAÑADO DE LOS ALUMNOS/AS NI DE OTRA PERSONA.
- EL PÚBLICO DEBE RESPETAR UNA DISTANCIA DE AL MENOS 2 METROS

INSTRUCCIONES PARA ASISTIR AL CENTRO

- EL NÚMERO DE PADRES/MADRES EN EL CENTRO SERÁ TRES COMO MÁXIMO
- SE RECOMIENDA QUE LA TRAMITACIÓN NO SEA REALIZADA POR PERSONAS MAYORES DE 65 AÑOS O PERSONAS VULNERABLES.
- LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN SE REALIZARÁ SIN CONTACTO ENTRE EL TRABAJADOR Y LA PERSONA USUARIA, EVITANDO LAS ENTREGAS DE DOCUMENTOS “MANO A MANO”
- NO SE PODRÁ HACER USO DE LOS ASEOS, SALVO CASOS DE ESTRICTA NECESIDAD.
- EL PÚBLICO NO PODRÁ DESPLAZARSE POR LAS INSTALACIONES DEL CENTRO SOLAMENTE LAS QUE HAYAN SIDO HABILITADAS COMO ZONA DE ESPERA