

## ¿A QUÉ ME COMPROMETO?

Recuerda que como alumno/a seleccionado/a deberás cumplir una serie de obligaciones antes, durante y después de la movilidad.

### Antes de la movilidad:

1. Formarte en idiomas.
  - A través de la *plataforma de Apoyo Lingüístico OLS*, proporcionada por la UE, y enviar copia de la prueba inicial (realizar un mínimo de 15 horas antes de la movilidad).
  - Asistir al *curso presencial* organizado por el centro educativo.
2. Obtener la Tarjeta Sanitaria Europea y entregar una copia.
3. Entregar certificación de titularidad de cuenta bancaria.
4. Contratar una póliza de seguro que cubra:
  - 1.- Seguro Médico: Que cubra asistencia sanitaria, repatriación, hospitalización e intervención quirúrgica.
  - 2.- Seguro de responsabilidad civil: Que cubra la RC Privada y la RC Profesional o por desarrollo de la actividad objeto de la estancia, tanto por daños a la propia empresa, como por daños a terceros.
  - 3.- Seguro de accidentes: Que cubra accidentes en general, accidentes en el ámbito de trabajo y cubrir en ambos casos tanto la muerte como la incapacidad permanente y la incapacidad temporal.
  - 4.- Seguro de viaje (deterioro o extravío del equipaje):

> Ofrecen seguros específicos para estudiantes Erasmus (solo son recomendaciones, cada uno puede buscar el seguro que más le convenga siempre que cubra lo que se indica más arriba)

<https://www.miotroseguro.com/seguro/estudiantes-erasmus>

<https://www.ergo-segurosdeviaje.es/>

[En Maphre también están a un precio competitivo.](#)

5. Firmar el Convenio de Subvención, entre el centro y el /la alumno/a. Así como firmar el Anexo al convenio de subvención y las enmiendas al convenio de subvención. Este documento contiene los aspectos principales de la beca Erasmus.
6. Firmar el Acuerdo de Aprendizaje, entre el centro la empresa y el alumno/a. En el que figuran las tareas y actividades a realizar por el alumno/a en la empresa.
7. Firmar de las Condiciones Particulares de Participación.

### Durante la movilidad.

1. Incorporarte a tu puesto de trabajo el día y hora señalados.
2. Continuar con tu formación en idiomas online, realizar un mínimo de 30 horas durante la movilidad.

3. Cuando proceda, asistir al curso de idiomas contratado en destino.
4. Asistir diaria y puntualmente a tu puesto de trabajo y actuar con madurez, responsabilidad e iniciativa siguiendo las instrucciones del centro de trabajo.
5. Cumplimentar correctamente el cuaderno de prácticas (ficha de seguimiento semanal) en el idioma de trabajo, o en inglés, y mantener contactos periódicos con tu tutor/a de prácticas docente.
6. Hacer uso continuado de la Moodle, entregar semanalmente la ficha de seguimiento del alumno/a y rellenar todas las encuestas que se indiquen en la misma.
7. Respetar las normas de convivencia elementales durante tu estancia mostrando respeto y tolerancia a los diferentes usos y costumbres.
8. Contactar con la compañía de seguros en caso de accidente o enfermedad para recibir asistencia médica. Si ello te impidiera asistir a tu centro de trabajo, deberás comunicarlo inmediatamente a la empresa y a tu tutor/a de prácticas docente.
9. Enviar fotos para la difusión del proyecto, durante todo el periodo que dura la movilidad: delante de la fachada de la empresa (si se ve el cartel, mejor), en el puesto de trabajo, con los compañeros de trabajo, delante de monumentos significativos de la ciudad, realizando actividades culturales o lúdicas, etc.

### **Después de la movilidad.**

1. Traer de vuelta la documentación original firmada y sellada por la empresa (seguir las indicaciones de la coordinadora).
2. Entregar a tu tutor/a, en un plazo máximo de siete días tras tu regreso, la siguiente documentación:
  - Facturas, tarjetas de embarque y justificantes de todos los gastos en que hayas incurrido (salvo los de comida).
  - Cuaderno de prácticas debidamente firmado y evaluado por tu tutor/a de prácticas laboral.
  - Certificado de prácticas emitido por la empresa.
  - Documento Europass firmado por la empresa.
3. Hacer los informes finales requeridos por la Comisión Europea.
4. Realizar la evaluación final del curso de idiomas y enviar copia del resultado.
5. Elaborar una memoria final sobre tu experiencia para difusión del programa y rellenar el cuestionario de satisfacción.
6. Entregar fotos y participar en el video que se grabará tras la movilidad.
7. Colaborar en futuras reuniones informativas de programas Erasmus+.

**¡BUEN VIAJE!**



UNIÓN EUROPEA  
Fondo Social Europeo  
*El FSE invierte en tu futuro*